



Утверждаю:  
Директор МОУ  
«Малиницкая СОШ»  
Мазин В.Ю.  
2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о работе родительского комитета в филиале Муниципального общеобразовательного учреждения «Малиницкая средняя общеобразовательная школа» Пронского района Рязанской области «Гремяцкая начальная школа-детский сад»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для филиала МОУ «Малиницкая СОШ» «Гремяцкая НШ-детский сад» (далее — Филиал) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Типовым положением о Филиале, Уставом МОУ «Малиницкая СОШ».

1.2. Родительский комитет — постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления Филиала, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Филиала.

1.3. Родительский комитет (далее - Комитет) может быть избран из числа родителей детей, посещающих Филиал, на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Решения родительского комитета рассматриваются на педсовете и при необходимости на общем собрании Филиала.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским комитетом Филиала и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи родительского комитета

2.1. Основными задачами родительского комитета являются:

- совместная работа с Филиалом по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Филиала;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Филиала.

### **3. Функции родительского комитета**

#### **3.1. Родительский комитет Филиала:**

-обсуждает Устав и другие локальные акты МОУ «Малинищинская СОШ», касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

-участвует в определении направления образовательной, воспитательной, оздоровительной деятельности Филиала, вносит предложения по их совершенствованию;

-обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Филиала;

-участвует в подведении итогов деятельности Филиала за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;

-участвует в совместных с родителями (законными представителями) мероприятиях в Филиале;

-вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Филиале;

-оказывает помощь Филиалу в работе с неблагополучными семьями.

### **4. Права родительского комитета**

#### **4.1. Родительский комитет имеет право:**

-принимать участие в управлении Филиалом как орган самоуправления;  
-заслушивать и получать информацию от руководства Филиала и других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.

4.2. Каждый член родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация управления родительским комитетом**

5.1. В состав родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников.

5.2. В необходимых случаях на заседание родительского комитета приглашаются:

- заведующая, педагогические работники Филиала,  
- представители общественных организаций, родители, представители Учредителя.

Приглашённые на заседание родительского комитета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

#### 5.4. Председатель родительского комитета:

- организует деятельность родительского комитета;
- совместно с заведующей Филиала организует подготовку и проведение заседаний родительского комитета;
- определяет повестку дня родительского комитета;
- контролирует выполнение решений родительского комитета;
- взаимодействует с заведующей Филиала по вопросам самоуправления.

5.5. Заседания родительского комитета созываются не реже 1 раза в квартал.

5.6. Заседания родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

### **6. Взаимосвязи родительского комитета с органами самоуправления Филиала**

6.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Филиала.: родительским собранием, педсоветом:

- через участие представителей родительского комитета в заседании родительского собрания, педсоветов Филиала.

### **7. Ответственность родительского комитета**

7.1. Родительский комитет несёт ответственность:

- за выполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

### **8. Делопроизводство родительского комитета**

8.1. Заседания родительского комитета оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов родительского комитета;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительский комитет;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Филиала;
- решение родительского комитета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского комитета.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.