

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Малининщинская средняя общеобразовательная школа»
Пронского района Рязанской области**

391143, Рязанская область, Пронский район, с.Малинищи, ул. Школьная, д.173,
тел/факс (49155)39118; e-mail: malinishi-62@rambler.ru; сайт: <http://malinishi-62.narod.ru>
ОГРН: 1026200622293; ИНН: 6211004132; КПП: 621101001

«ПРИНЯТО»
с учётом мнения
Управляющего Совета
(протокол № 4 от 23.03.2020)
Педагогического совета
(протокол № 4 от 23.03.2020)

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МОУ «Малининщинская СОШ»
Пронского района Рязанской области

Мазин В.Ю.
(приказ № 42-ОД от 25.03.2020)



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности по
дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим и
предпрофессиональным) программам МОУ «Малининщинская СОШ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим и предпрофессиональным) программам МОУ «Малининщинская СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением главного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. № 966 "О лицензировании образовательной деятельности"; приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников,

и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»; приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; письмом ОГБУ ДО «ДЭБЦ» (исх. № 31 от 03.02.2020 г.) «Требования к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для прохождения процедуры добровольной сертификации в рамках включения в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», утверждённых на заседании регионального экспертного совета при Министерстве образования и молодёжной политики Рязанской области (протокол № 1 от 22.01.2020), Уставом МОУ «Малининская СОШ» (далее – школа).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам школы (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Положение является обязательным к исполнению для структурных подразделений школы, осуществляющих деятельность по образовательным программам.

2. Формирование и утверждение образовательных программ

2.1. В школе реализуются образовательные программы различной направленности: естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

2.2. Требования к структуре образовательных программ.

2.2.1. Структура общеразвивающих программ должна включать:

а) титульный лист: наименование школы; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы. Титульный лист оформляется по форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 1 к письму от 18.11.2015 № 09-3242;

б) пояснительную записку: общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты;

в) содержание программы:

– учебный план, который составлен по форме, указанной в приложении 2 к письму Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание

видов учебной деятельности воспитанников, формы аттестации;

– календарный учебный график, который составлен по форме, указанной в приложении 3 к письму Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

Также в содержание программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов и – при наличии условий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения,

– индивидуальные учебные планы;

г) организационно-педагогические условия:

– кадровые условия: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования;

– материально-технические: помещение, учебное оборудование;

– учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

е) оценку качества освоения программы: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

2.2.2. Требования к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для прохождения процедуры независимой оценки качества в случае представления к экспертной оценке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для участия в персонифицированном финансировании.

2.2.2.1. Требования к структуре дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы являются видом и подвидом образовательных программ, для разработки которых, в соответствии с действующим законодательством, не применяются федеральные государственные образовательные стандарты и/или федеральные государственные требования (ст. 11, 12 ФЗ «Об образовании в РФ»).

Для оценки соответствия образовательной программы предъявляемым требованиям на титульном листе программы в обязательном порядке указывается вид образования, вид (подвид) образовательной программы: «дополнительная общеобразовательная общеразвивающая».

Действующий Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» дает прямое нормативное определение понятия «образовательная программа». «Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации,

который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов» (п.9, ст.2 ФЗ «Об образовании в РФ»).

В соответствии с приказом Росособнадзора от 29.05.2014 № 785 на официальном сайте образовательной организации должна размещаться информация об образовательных программах, в том числе описание образовательных программ и аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

В минимальный, юридически значимый, перечень структурных компонентов образовательной программы, (не считая описания образовательной программы), входят:

- **учебный план;**
- **календарный учебный график;**
- **содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в том числе аннотации к ним;**
- **оценочные материалы;**
- **методические материалы.**

Из перечисленных структурных компонентов образовательной программы прямые нормативные требования определены лишь к учебному плану. «Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся» (п.22, ст.2 ФЗ «Об образовании в РФ»).

Для ДООП Федеральным законом «Об образовании в РФ» не введено исключение для проведения промежуточной аттестации (п.1., ст.58). В связи с этим, наличие в учебном плане форм промежуточной аттестации по освоению образовательной программы (в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы) является обязательным.

Обучающиеся могут осваивать как всю ДООП в целом, так и отдельные ее части (п.2 ст.54 ФЗ «Об образовании в РФ»), то есть обучаться по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы.

«Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося» (п.23, ст.2 ФЗ «Об образовании в РФ»). Возможность обучения по индивидуальному учебному плану должна учитываться при проектировании учебного плана ДООП.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут предлагать обучающимся различные варианты индивидуальных учебных планов, которые реализуются в разных группах / объединениях обучающихся. В соответствии с п. 7,

8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам обучающиеся со схожими или одинаковыми индивидуальными учебными планами формируются в группы / объединения по интересам.

Календарный учебный график, в контексте приказа Росособнадзора № 990 от 23.06.2016, утверждающего форму Справки о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ для прохождения процедуры лицензирования в соответствии с утвержденным "Положения о лицензировании образовательной деятельности", представляет собой перечень и продолжительность периодов обучения, осуществления видов учебной деятельности и периодов каникул при реализации учебного плана образовательной программы. Форма календарного учебного графика нормативно не закреплена.

Содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) должны конкретизировать образовательную программу для конкретной группы обучающихся исходя из их индивидуальных учебных планов, части учебного плана, приходящегося на определенный учебный период в соответствии с календарным учебным графиком. Таким образом, учитывая возможность освоения программы по индивидуальным учебным планам, образовательные услуги в организации могут быть представлены в соответствии с перечнем вариативных учебных планов, реализуемых программ (как части образовательной программы).

2.2.2.2. Требования к основным характеристикам образования по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

В соответствии с п.9. ст.2. Федерального закона «Об образовании в РФ» к основным характеристикам образования, которые в обязательном порядке должны быть отражены в образовательных программах относятся: объем, содержание и планируемые результаты.

Объем. Объем образовательных программ определяется в академических часах. Академический час - установленная продолжительность занятий по учебному плану образовательной программы, не превышающая 45 минут. Данное требование прямо не закреплено в нормативной базе для ДООП, но логически следует из нормативной базы, закрепляющей особенности рабочего времени педагогических работников, единицу объема услуг по реализации ДООП для расчета нормативных затрат, а также санитарные нормы (см. Раздел «Нормативно-правовая база»).

Также в академических часах целесообразно определять трудоемкость учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, требуемую для учебного плана. С целью дифференциации образовательной деятельности от иных форм (тематические мастер-классы, отдельные семинары, лекции и др.) устанавливается минимальный объем образовательной программы и каждой ее части (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) - не менее 8 академических часов.

Трудоемкость учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик указывается через их объем в учебном плане образовательной программы. Для конкретной группы обучающихся объем программы конкретизируется в программе (исходя из индивидуальных учебных планов обучающихся при их наличии).

Планируемые результаты. Для ДООП планируемые результаты строго нормативно не закреплены. Они определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом п.1. ст. 75 Федерального закона «Об образовании в РФ»: «Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и

развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию...».

В зависимости от специфики программы планируемые результаты могут быть определены как ко всей образовательной программе, так и к ее частям (учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)). Для указания планируемых результатов освоения образовательной программы целесообразно в структуре программы выделить специальный структурный компонент, например, раздел с одноименным названием или пояснительную записку.

Содержание. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Содержание ДООП должно учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся. Содержание программы в зависимости от ее специфики может быть отражено в следующих структурных компонентах программы:

- в учебном плане - через перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности;
- в программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
- в методических материалах - через тематику проектных работ, перечень репертуара, рекомендаций к проведению тренировочных занятий по каждому виду подготовки и т.д.;
- в специально выделенном структурном компоненте образовательной программы
- через перечень основных дидактических единиц, подлежащих освоению, описание содержания по каждому предмету, курсу, дисциплине (модулю).

ДООП реализуются за рамками нормативного поля федеральных государственных образовательных стандартов, в связи с этим, **перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) не должен включать в себя, прежде всего, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) примерных основных общеобразовательных программ**, как обязательного гарантированного государством уровня образования, а также программ профессионального образования и профессионального обучения.

В программах ДООП может быть использовано содержание лишь отдельных тем примерных основных образовательных программ, необходимых для освоения содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Содержание образовательной программы должно учитывать, что на обучение по общеразвивающим программам принимаются обучающиеся в течение всего календарного года без проведения индивидуального отбора.

Следовательно, необходимо обеспечить возможность занятий по программе всем детям независимо от способностей и уровня общего развития. В связи с этим, дополнительные общеразвивающие программы должны быть преимущественно разноуровневыми, ориентированными на разные уровни сложности («стартовый

(ознакомительный)», «базовый», «продвинутый»). Минимальным уровнем сложности общеразвивающей программы должен быть уровень, обеспечивающий прием всех обучающихся без предъявления специальных требований. Обучающиеся должны иметь возможность зачисления на уровень программы, соответствующий его готовности к освоению содержания материала.

В зависимости от содержания ДООП, преобладающих видов деятельности, устанавливается ее направленность в соответствии с перечнем, определенным п. 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам: художественная, техническая, туристско-краеведческая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая.

При определении направленности ДООП учитывается следующее:

- образовательные программы, в рамках которых идет подготовка по видам спорта, обозначенным во Всероссийском реестре видов спорта (то есть фактически реализуется спортивно-оздоровительный этап программ спортивной подготовки) следует относить к физкультурно-спортивной направленности;

- образовательные программы по смежным видам деятельности, находящимся на стыке физкультурно-спортивной и художественной направленностей (например, ритмика, акробатика, брейк-данс, танцевальный спорт и др.) следует относить к физкультурно-спортивной направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является физическая подготовка и участие в спортивных соревнованиях, и к художественной направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является развитие способностей в области искусства (хореографического, циркового);

образовательные программы по смежным видам деятельности, находящимся на стыке технической и художественной направленностей (например, резьба по дереву, компьютерная графика и др.) следует относить к технической направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является овладение ручным инструментом, автоматизированным оборудованием или компьютерным программным обеспечением и к художественной направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является изучение определенных видов искусств, формирование художественного вкуса и развитие творческих способностей;

- образовательные программы по техническим видам спорта (авто-, авиа-, судомоделирование и др.) следует относить к физкультурно - спортивной направленности, если они направлены на ознакомление с официальным видом спорта и подготовку обучающихся к участию в спортивных соревнованиях, спортивной подготовке, и к технической направленности, если они направлены исключительно на техническое творчество (проектирование, моделирование и др.) и соответствующую выставочную деятельность обучающихся, защиту технических проектов;

- образовательные программы, основным видом деятельности по которым являются различные виды туризма (пеший, горный, водный, вело- и другие виды) следует относить к физкультурно-спортивной направленности, если они направлены на ознакомление с видом спорта и подготовку обучающихся к участию в спортивных

соревнованиях, спортивной подготовке, и к туристско-краеведческой направленности, если преимущественной целью программы и основным ее содержанием является формирование общих навыков самостоятельного, массового туризма;

- образовательные программы военно-патриотической тематики, могут быть отнесены к разным направленностям в зависимости от преимущественного вида деятельности, например:

к физкультурно - спортивной, если изучаются военнопприкладные виды спорта; к технической, если изучаются преимущественно основы военного инженерного дела; к социально-педагогической, если основной деятельностью по реализации программы является волонтерское движение; к туристско-краеведческой, если основной деятельностью является краеведение;

- образовательные программы социально-педагогической направленности многофункциональны по своему назначению; их основной целью является, как правило, социальное самоопределение, развитие социальной инициативы (волонтерство, добровольчество). К этой направленности могут быть отнесены программы по развитию дошкольников (интеллектуальное развитие, творческое развитие, подготовка к школе), программы по социокультурной адаптации детей с ОВЗ, инвалидов, основам медиа-технологий, психологии, социологии, игровому конструированию, профориентации по различным направлениям и т.д.

Требования к указанию организационно-педагогических условий реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы Прямых нормативных требований о перечне организационно-педагогических условий, которые должны быть указаны в ДООП нет. Косвенно они указаны в нормативной базе, закрепляющей порядок организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, санитарные нормы и расчет нормативных затрат С целью учета указанных требований минимальный перечень организационно-педагогических условий – продолжительность обучения, формы и технологии, наполняемость групп, режим занятий и др. - указывается в ДООП. Условия реализации ДООП, в том числе режим занятий, должны соответствовать санитарным нормам и требованиям безопасности.

При реализации образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья (адаптированные образовательные программы) организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ указанными категориями учащихся в соответствии с видом ограничений.

В образовательной программе могут быть обозначены и другие характеристики образования и организационно-педагогические условия, необходимые для более детального представления особенностей образовательной программы и педагогического обоснования целесообразности организации образовательного процесса.

2.2.2.3. Требования к ДООП, включаемым в Реестр ПФДО:

- представленная образовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные федеральным законодательством;
- совокупная продолжительность реализации образовательной программы составляет не менее 16 часов;

- совокупная продолжительность реализации образовательной программы составляет не более 144 часов;
- минимальное число детей, одновременно находящихся в группе составляет не менее 15 человек; для сельских районов, где удаленность места организации образовательной деятельности удалено от других образовательных организаций более, чем на три километра и базируется в здании малочисленной школы, минимальное число детей, одновременно находящихся в группе составляет не менее 10 человек;
- минимальное число детей, одновременно находящихся в группе, при дистанционном обучении составляет не менее 20 человек;
- в программе учитываются возрастные и индивидуальные особенности детей;
- в рамках реализации программы предусматривается материальнотехническое обеспечение адекватное направленности и виду деятельности программы;
- реализация ДООП не нацелена на достижение предметных результатов освоения основной образовательной программы начального и(или) основного и(или) среднего общего образования, предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2.3. Структура предпрофессиональных программ разрабатывается структурным подразделением в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.3. Разработка образовательных программ.

2.3.1. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования структурного подразделения школы, реализующего образовательные программы (далее – структурное подразделение). При необходимости к разработке привлекается методист.

2.3.2. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.3.3. Для утверждения программ ответственные работники готовят:

– служебную записку на имя директора школы с обоснованием необходимости открытия новой программы. Служебная записка подписывается разработчиком образовательной программы и руководителем структурного подразделения;

– проект программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4. Согласование образовательных программ.

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы

предоставляется на рассмотрение педагогическому совету школы.

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ.

2.5.1. Образовательную программу утверждает директор школы.

2.5.2. Утвержденные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте школы.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится в структурном подразделении, копии – у педагогов дополнительного образования и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.5.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению образовательных программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются обучающиеся из других общеобразовательных организаций.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте школы. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в школу и (или) в структурное подразделение в установленные сроки комплект документов:

- заявление, составленное обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося;
- копию документа, удостоверяющего личность обучающегося, – паспорт или свидетельство о рождении;
- согласие на обработку персональных данных.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

3.2.4. Для поступления на обучение по образовательным программам на платной основе с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2.5. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;
- б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);
- в) по инициативе школы или структурного подразделения:
 - при грубом нарушении устава школы и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;
 - в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;
- г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:
 - в случае ликвидации школы или структурного подразделения;
 - при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
 - в связи со смертью обучающегося.

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

3.4. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся школы осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

4.3. Программы реализуются структурным подразделением школы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Обучение осуществляется очно, очно-заочно, заочно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и электронного обучения (далее – ЭО), если это позволяет реализуемая программа.

4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Если требуется организовать ускоренное обучение, обучение в заочной, очно-заочной формах (если такие формы – исключение, а не общее правило), на дому, в медорганизации или провести занятия, требующие индивидуальной формы проведения, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами (далее – ИПУ). Порядок обучения по ИПУ определяется локальным актом школы.

4.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом

объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

4.10. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.11. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

5. Особенности организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ в школе обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение обучающимися программ в полном объеме.

5.2. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ Центр самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

5.3. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

5.4. Необходимым условием реализации программ с применением ЭО и ДОТ является наличие электронной информационно-образовательной среды школы, которая обеспечивает:

– предоставление всех необходимых сервисов для организации структурного

подразделения централизованного автоматизированного управления обучением;

- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ;
- широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

5.5. При реализации программ с использованием ЭО и ДОТ материально-техническая база включает в себя:

- техническую и административную инфраструктуру, платформу для структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронное и асинхронное взаимодействие между группой и педагогическим составом;
- компьютерные классы;
- приемные станции, в том числе сети Интернет со скоростью не менее 100 Мб/с;
- подключение к глобальной, национальной, региональной, локальной и (или) корпоративной компьютерной сети;
- электронный архив учебного материала;
- электронную библиотеку и видеотеку учебных дисциплин;
- офисное оборудование.

5.6. Требования к техническому оснащению рабочего места обучающегося и педагогического работника:

- персональный компьютер с доступом к сети Интернет: операционная система не ниже Windows 7 и программное обеспечение – DirectX, Adobe Flash Player, Microsoft Explorer;
- компьютерная периферия: веб-камера, микрофон, наушники и (или) аудиокolonки;
- доступ к системе дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.

5.7. При реализации программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение школы, независимо от местонахождения обучающихся.

6. Особенности организации учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

6.2. Сроки обучения по программам для обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

6.3. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов может осуществляться при соблюдении следующих условий:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официального сайта школы в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию школы, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого воспитанника;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения школы, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.4. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

6.5. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

6.6. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями

здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах и (или) группах при условии набора такой группы.

6.7. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

6.8. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

6.9. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программам может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

6.10. При реализации программ учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

6.11. Учебные материалы могут быть предоставлены в электронном и (или) печатном виде с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

7. Итоговая аттестация

7.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся. Возможные формы итоговой аттестации: тестирование, контрольная работа, письменная работа, устный опрос, защита реферата, зачет, выполнение проекта или творческой работы, выставка.

7.2. Итоговая аттестация проводится итоговой аттестационной комиссией, назначаемой приказом директора школы, руководителем структурного подразделения или преподавателями, осуществляющими обучение, по распоряжению руководителя структурного подразделения.

7.3. Результаты итоговой аттестации в любой из форм определяются оценками «аттестован», «не аттестован».

7.4. Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т. п.), форма которых устанавливается структурным подразделением, реализующим образовательную программу.

8. Мониторинг образовательной деятельности

8.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ структурными подразделениями школы.

8.2. Мониторинг осуществляется с использованием:

- реестра образовательных программ, реализуемых в структурных подразделениях в текущем календарном году;
- сведений о реализации образовательных программ структурными подразделениями в истекшем полугодии.

8.3. Сводные данные мониторинга за истекший календарный год подлежат размещению на официальном сайте школы.

8.4. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися проводится директором школы.