

Анализ методической работы муниципального общеобразовательного учреждения «Малининская средняя общеобразовательная школа» Пронского района Рязанской области за 2016– 2017 учебный год.

Цель проведения анализа: определение уровня продуктивности методической работы в школе и ее роли в процессе включения педагогического коллектива в режим развития.

В 2016/2017 учебном году коллектив школы работал над **методической темой:**

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ДОСТИЖЕНИЯ НОВОГО КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ КАК УСЛОВИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС».

1. Цель методической службы – обеспечить действенность системы внутришкольного управления в организации, совершенствовании, стабилизации и развитии всей жизнедеятельности образовательного учреждения, для чего:

***организовать активное участие членов педагогического коллектива образовательного учреждения в планировании, разработке, реализации программ развития, в инновационных и опытно – экспериментальных процессах;

***способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала учителя, классного руководителя, направленного на оптимальное формирование и развитие личности учащегося, его самоопределение и самореализацию.

2. Для реализации поставленной цели методическая служба школы решает следующие задачи:

***создает единое информационное пространство и регулирует информационные потоки управленческой и научно – методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;

***обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике воспитательно – образовательного процесса;

***организует работу по созданию нормативно – правовой базы функционирования и развития образовательного учреждения;

***способствует созданию программно – методического и научного обеспечения воспитательно – образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно – исследовательской, опытно – экспериментальной и других видов творческой деятельности;

***обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;

***осуществляет контроль за выполнением государственного стандарта и образовательных программ, уровнем обученности и воспитанности учащихся;

***управляет процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствует организации рационального педагогического труда, саморазвитию педагогов.

Продолжительность работы педагогического коллектива школы над методической темой- первый год.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одарёнными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей учащихся, повышение у них мотивации к обучению, а также создание условий для повышения уровня квалификации педагогов.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

В соответствии с целями и задачами методическая работа школы осуществлялась по следующим **направлениям деятельности**:

1. Тематические педагогические советы.
2. Методический совет школы.
3. Школьные методические объединения учителей.
4. Региональные, муниципальные семинары.
5. Вебинары.
6. Работа по выявлению и обобщению педагогического опыта.
7. Работа с молодыми специалистами.
8. Открытые уроки.
9. Предметные недели.
10. Информационно-методическое обслуживание учителей.
11. Мониторинг качества образования.
12. Повышение квалификации, педагогического мастерства.
13. Аттестация педагогических и руководящих работников.
14. Участие в конкурсах и конференциях.
15. Консультации по организации и проведению современного урока.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий (личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, информационные, развивающие).

Высшей формой коллективной методической работы школы всегда был и остается педагогический совет.

Цель: совершенствование учебно-воспитательного процесса на основе новых педагогических технологий в связи с реализацией ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Педагогические советы коллектива учителей МОУ «Малинищинская СОШ» в 2016/2017 учебном году:

№ п/п	Сроки	Тема
1.	<i>август</i>	<p>«Задачи школы в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Организация работы курсов по выбору для предпрофильной подготовки обучающихся основной школы, занятий для подготовки к ЕГЭ обучающихся средней школы, объединений дополнительного образования.▪ Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана ОО.▪ Организация обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.▪ Об учебной нагрузке учителей.▪ Об организации питания в школе.▪ Об итогах трудоустройства выпускников 9 и 11 классов в 2016 году.▪ О кандидатах на награждение в День учителя.▪ О готовности школы к новому учебному году.

2.	ноябрь	<p>«Организация учебно – воспитательного процесса в школе в 2016/2017 учебном году в условиях реализации ФГОС НОО в начальных классах, ФГОС ООО в 5, 6 классах»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Организация работы по ФГОС ООО в 5, 6 классах в 2016-2017 учебном году. ▪ Организация работы по введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС НОО обучающихся с умственной отсталостью. ▪ Об исполнении требований СанПиН в образовательном учреждении – реальное состояние дел. ▪ Аттестация педагогов (обмен опытом). ▪ Качество знаний, умений, навыков обучающихся по итогам I четверти.
3.	январь	<p>«Воспитание личности школьника – важнейшее условие оптимизации учебного процесса»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Система работы объединений дополнительного образования детей, результативность воспитательной работы в МОУ «Малининская СОШ» в 2016/2017 учебном году. ▪ Духовно - нравственное воспитание и образование в процессе преподавания школьных предметов и во внеклассной работе. ▪ Качество знаний, умений, навыков учащихся по итогам первого полугодия. ▪ О проведении ВПР в 2017 году. ▪ О кандидатах на награждение ведомственными наградами в 2017 году.
4.	март	<p>«Качественное образование – ресурс устойчивого развития общества».</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оценка качества участия учителей и учащихся в сетевых проектах, конкурсах, олимпиадах. ▪ Качество знаний, умений, навыков учащихся по итогам III четверти. ▪ Психолого – педагогическое сопровождение детей с ОВЗ: эффективность в инклюзивной практике.
5.	май	<p>«Основные направления работы школы по организации итоговой аттестации школьников»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Результативность работы ОО по ФГОС НОО, ФГОС ООО в 5, 6 классах в 2016-2017 учебном году. ▪ Анализ профориентационной работы в школе. ▪ Организация завершения учебного года. ▪ Изучение нормативных документов по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов ▪ О системе работы учителей школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2016/2017 учебном году. ▪ О допуске выпускников 9 и 11 классов к экзаменам государственной итоговой аттестации.
6.	май	<p>«Управление качеством образования в 2016/2017 учебном году – проблемы, перспективы»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Итоги методической работы школы ▪ Результаты образовательной деятельности в 2016/2017 учебном году ▪ Анализ воспитательной работы школы в 2016/2017 учебном году. ▪ О переводе учащихся ▪ Об организации летнего отдыха учащихся

7.	июнь	«Результативность работы педагогического коллектива по итогам аттестации выпускников 9 класса» <ul style="list-style-type: none"> ▪ Результаты экзаменов в 9 классе ▪ Выдача аттестатов выпускникам 9 класса
8.	июнь	«Результативность работы педагогического коллектива в 2016/2017 учебном году» <ul style="list-style-type: none"> ▪ Утверждение Учебного плана на 2017/2018 учебный год ▪ Результаты экзаменов в 11 классе. ▪ Выдача аттестатов выпускникам 11 класса. ▪ Итоги образовательной деятельности школы с учетом итоговой аттестации. ▪ О результативности работы ОО по ФГОС НОО, ФГОС ООО в 5 классе.

Форма проведения педагогических советов: традиционная, презентации, круглый стол и другие.

Рекомендации на следующий учебный год по проведению педагогических советов:

разнообразить формы и методы проведения педсоветов, повысить активность участия молодых педагогов в работе заседаний.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников, являются **методические объединения**. В школе действуют 4 методических объединения:

1. ШМО учителей начальных классов – руководитель Чаплина О.В (учитель 1 квалификационной категории).
2. ШМО учителей гуманитарно – эстетического цикла – руководитель Мусатова И.Ю. (учитель 1 квалификационной категории).
3. ШМО учителей естественно – математического цикла– руководитель Еремцова И.В. (учитель 1 квалификационной категории).
4. ШМО классных руководителей – руководитель Сербина Н.Н. (учитель 1 квалификационной категории).

В соответствии с методической темой школы были выбраны темы школьных методических объединений.

Главной задачей работы методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства. Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы:

- знакомство с планом работы на учебный год;
- работа с образовательными стандартами;
- согласование рабочих программ;
- реализация ФГОС в соответствии с ООП НОО;
- разработка ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО;
- разработка АООП для детей с ОВЗ, детей с ЛУО;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- новые технологии и проблемы их внедрения в практику;
- итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в форме ОГЭ, ГВЭ выпускников 9 класса и ЕГЭ выпускников 11 класса;

- система курсовой переподготовки педагогов и другие.

На заседаниях школьных методических объединений педагоги рассматривали вопросы, связанные с аттестацией педагогических работников, курсовой переподготовки педагогических работников, с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделяли вопросам сохранения здоровья учащихся, изучали тексты и задания контрольных работ, работ мониторинговых исследований, Всероссийских проверочных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

В 2016 – 2017 учебном году проводилась работа:

1. Обучение в 1, 2, 3, 4 классах по ФГОС НОО. Образовательная программа начального общего образования разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования к структуре основной образовательной программы, определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования и направлена на формирование общей культуры обучающихся, на их духовно-нравственное, социальное, личностное, интеллектуальное развитие, спортивно – оздоровительное развитие, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии:
- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми;
- в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый;
- в январе – мае – 4 урока по 45 минут каждый;
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- организация 2-х разового питания и прогулок;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

ООП НОО нового поколения включает:

- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования;
- учебный план образовательного учреждения;
- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования;
- программы отдельных учебных предметов, курсов;
- программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования;
- программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- программу коррекционной работы;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

2. Обучение детей с ОВЗ по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования (для детей с ЗПР, для детей с ТНР, для

детей с ЛУО) в 1 классе. Обучение детей с ОВЗ по адаптированным основным общеобразовательным программам основного общего образования (для детей с ЗПР в 9 классе, для детей с НОДА в 5 классе).

Проведены мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

№ п/п	Мероприятия
1. Создание нормативно- правового, методического и аналитического обеспечения введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ	
1.1	Нормативно-правовое сопровождение по введению ФГОС образования обучающихся с ОВЗ в соответствии с документами федерального, регионального, муниципального уровней, издание распорядительных актов школьного уровня
1.2.	Проведение обследования по оценке готовности к введению ФГОС обучающихся с ОВЗ
1.3.	Доведение методических рекомендаций Минобрнауки России по разработке на основе ФГОС образования обучающихся с ОВЗ адаптированной основной образовательной программы образовательной организации, рабочих адаптированных программ по предметам учебного плана
2. Организационное обеспечение введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ	
2.1.	Координация деятельности рабочей группы по введению ФГОС образования обучающихся с ОВЗ
2.2.	Организация и проведение мероприятий школьного уровня по актуальным вопросам реализации образования обучающихся с ОВЗ
2.3.	Организация и проведение семинаров, круглых столов по проблемам введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ для педагогов
3. Кадровое и научно- методическое обеспечение	
3.1.	Обеспечение повышения квалификации следующих категорий работников по вопросам введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ (по плану-графику РИМК): - учителей начальных классов; - педагогов-психологов; - педагогов, задействованных в реализации внеурочной деятельности; - представителей школьных методических служб.
3.2.	Обеспечение инструктивно- методическими изданиями ОГБОУ ДПО РИРО в рамках введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ
3.3.	Консультирование по вопросам введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ
4. Финансовое обеспечение введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ	
4.1.	Использование методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации по реализации полномочий субъекта Российской Федерации по финансовому обеспечению прав обучающихся с ОВЗ на получение общедоступного и бесплатного образования в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ, региональных методических рекомендаций
5. Информационное обеспечение введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ	
5.1	Проведение совещаний, семинаров, педсоветов по вопросам введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ
5.2	Подготовка и проведение семинаров-практикумов по обобщению лучших педагогических практик по вопросам организации инклюзивного образования и создания специальных условий для получения качественного образования детьми-инвалидами с ОВЗ
5.3.	Информационное сопровождение введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ на сайте УО и МП
6. Контроль и мониторинг реализации ФГОС образования обучающихся с ОВЗ	
6.1	Обеспечение участия в федеральном мониторинге условий для реализации ФГОС образования обучающихся с ОВЗ
6.2	Обеспечение участия в региональном мониторинге «Организация образовательного процесса в общеобразовательных организациях Рязанской области в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с ОВЗ»

3. Обучение пятиклассников и шестиклассников по ФГОС ООО. Педагоги школы изучили нормативную и методическую документацию по вопросам соответствия требованиям новых образовательных стандартов ООО. Работа педагогического коллектива осуществлялась по направлениям:

- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом индивидуальных особенностей общеобразовательного учреждения, анализ авторских программ; первоначальная экспертиза изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы;
- взаимопосещение педагогами уроков в классах, непосредственно работающих по новым образовательным стандартам, с последующим анализом и самоанализом уроков по формированию УУД;
- организация открытых уроков, мастер-классов (Мусатова И.Ю., Мазина Г.В., Гайдамакина Н.Ф., Гайдамакин В.В., Еремцова И.В., Полякова Е.В.);
- выработка единых требований к системе оценки достижений учащихся и инструментарий для оценивания результатов на втором и третьем уровнях обучения;
- разработка системы промежуточного и итогового мониторинга обучающихся (тематическая, четвертная, годовая);
- составление отчетов о самообразовании педагогов по повышению своей профессиональной компетентности;
- выявление запросов родителей и учащихся к организации внеурочной деятельности;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам в соответствие современным требованиям к формированию УУД.

По итогам работы педагогического коллектива по ФГОС ООО в 5, 6 классах:

- разработана и утверждена основная образовательная программа основного общего образования образовательного учреждения;
- нормативная база образовательного учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т. п.);
- приведены в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательного учреждения;
- определен список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования;
- определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности обучающихся (модель дополнительного образования детей);
- разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС;
- осуществлено повышение квалификации всех учителей 5, 6 классов, управленцев;
- обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

4. Предметные уроки с использованием информационных технологий.

5. Подготовка к ГИА: ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ.

В школе созданы организационно-педагогические условия для реализации образовательных программ. Продолжительность учебной недели для обучающихся 1-го класса 5 дней, 2–11 классов – 6 дней.

Нагрузка учащихся соответствует требованиям СанПиНа:

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Часы	21	26	26	26	32	33	35	36	36	37	37

В 2016 – 2017 учебном году был разработан и проводился внутришкольный мониторинг, одним из направлений которого является отслеживание качества обучения обучающихся школы по всем предметам школьной программы. Результаты мониторинга анализировались, обсуждались на заседаниях ШМО и совещаниях. Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации выпускников школы проводился в виде итогового сочинения для обучающихся 11 класса, диагностических работ по русскому языку, математике, физике, обществознанию, литературе, биологии в форме ОГЭ в 9-х классах и диагностических контрольных работ в 11-х классах в форме ЕГЭ по русскому языку, математике, физике, истории, обществознанию.

Обучающиеся 8 класса принимали участие в Региональном мониторинговом исследовании по определению качества освоения обучающимися 8 класса программ основного общего образования по математике. По результатам проведения РМИ составлена аналитическая справка, рассмотрена на заседании ШМО. Обучающиеся 6 класса принимали участие в диагностическом мониторинге по математике в 6 классе на профильном уровне с использованием технологий ООО «Электронная школа Знаника». По результатам проведения ДМИ составлена аналитическая справка, рассмотрена на заседании ШМО. Степень освоения ООП ООО обучающимися 5 класса определялась Всероссийскими проверочными работами в соответствии с требованиями ФГОС ООО. Обучающиеся 5 класса принимали участие в апробации Всероссийских проверочных работ по математике, русскому языку, истории, биологии. По результатам проведения ВПР составлена аналитическая справка с результатами достижений обучающихся. Обучающиеся 11 класса принимали участие в апробации Всероссийских проверочных работ по географии, физике, истории, биологии, химии. По результатам проведения ВПР составлена аналитическая справка с результатами достижений обучающихся. Результаты ВПР размещены на сайте СТАТГРАД.

Степень освоения ООП НОО обучающимися 1,2,3,4 классов определялась региональными мониторинговыми исследованиями качества освоения основных образовательных программ начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Результаты мониторинга размещены на школьном сайте, на сайте РИРО. В 4 классе проводились Всероссийские проверочные работы по русскому языку, математике, окружающему миру. Все обучающиеся, проходившие мониторинговые исследования, показали положительные результаты. Проведён анализ мониторинговых исследований, ВПР учащихся начальных классов. Результаты ВПР размещены на сайте СТАТГРАД.

Педагоги и обучающиеся школы принимают активное участие в школьных, муниципальных, региональных и общероссийских смотрах, конкурсах, олимпиадах и спортивных соревнованиях.

Достижения коллектива обучающихся и учителей в 2016-2017 учебном году (в Приложении)

Особое внимание в работе методических объединений и администрации школы уделялось вопросам совершенствования форм и методов организации урока.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся.
2. Классно-обобщающий контроль.
3. Преемственность.
4. Аттестация педагогических работников.
5. Использование новых технологий (личностно-ориентированное обучение, здоровьесберегающие технологии, информационные технологии, групповые и коллективные технологии и др.).
6. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся.

По результатам наблюдений за деятельностью учителей и обучающихся на уроках выявлены следующие недочеты:

- не даётся домашнее задание дифференцированно с учётом индивидуальных особенностей обучающихся;
- преобладает монологическая форма общения учителя с обучающимися третьего и четвёртого уровней обучения, что существенно затрудняет процесс формирования и развития у детей коммуникативных умений;
- не все учителя в полном объеме используют ТСО, наглядные средства обучения.

Среди причин, мешающих работе, педагоги выделили следующие:

- недостаток времени на творчество;
- неумение комплексно применять различные средства обучения;
- трудность в нахождении способов и приемов создания таких учебных ситуаций и такого подбора дидактического материала, который обеспечил бы эффективную познавательную деятельность всех обучающихся в меру их способностей и подготовленности;

Причины этих трудностей:

- учителя–предметники не могут полностью избавиться от объяснительно-иллюстративного типа обучения;
- изложение учебного материала в учебниках (даже в новых) остаётся чаще всего информативным, в них нет заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность обучающихся, как при изучении нового материала, так и при применении полученных знаний и умений;
- нет целенаправленной работы учителя над развитием творческих способностей обучающегося.

Выводы:

В целом все уроки методически построены верно, уроки интересные, разнообразные. Учителя-предметники начали широко использовать компьютерные технологии. Новым направлением методической деятельности педагогов можно считать создание компьютерных презентаций, способствующих улучшению восприятию материала, расширению кругозора обучающихся, развитию их интеллекта.

Одной из форм обобщения педагогического опыта является аттестация учителей. Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования. В 2016-2017 учебном году прошла аттестацию на I квалификационную категорию впервые 1 учительница школы учитель физической культуры Сербина Н.Н. Доля учителей, имеющих квалификационную категорию составляет 78%, что на 6% выше, чем в прошлом году.

Важнейшим направлением работы ШМО и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации. 100% учителей прошли курсовую переподготовку в соответствии с графиком ОУ на 2016- 2017 учебный год.

Выводы:

- Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школа и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;

- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения.
- Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения.
- Уделялось внимание формированию у обучающихся навыков исследовательской деятельности;
- сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Но в работе методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей и самоконтроля обучающихся. Плохо организовано взаимопосещение уроков своих коллег.

Рекомендации:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.
3. Разнообразить формы проведения заседаний МО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
4. Руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег.

Большое внимание в течение всего учебного года уделялось сохранению здоровья обучающихся. Использовали повышение двигательной активности, для снятия статического напряжения обучающихся во время учебных занятий проводили физкультминутки на уроках, динамические паузы (музыкальные, танцевальные, игровые). Создавали благоприятный психологический климат в учебном процессе, применяли личностно-значимые способы учебной работы, индивидуальных занятий разных типов и уровней, индивидуального темпа работы и выбора видов учебной деятельности – это методы, которые позволяли раскрепощать ребенка, повысить уровень его познавательной активности, учебной мотивации. Эти методы позволили снизить тревожность и психическое напряжение учащихся.

Формы здоровьесберегающей работы, используемые в течение года:

- мониторинг состояния, содержания помещений школы, школьной мебели, оборудования;
- рациональное чередование учебной деятельности школьников;
- работа с детьми во внеурочное время (дни здоровья, оздоровительные лагеря, работа спортивных секций).

В 2016/2017 учебном году улучшилась работа учителей по отражению своей работы на сайте школы.

Рекомендации:

- учителям активизировать работу по отражению своих педагогических находок в СМИ;
- отображать на школьном сайте лучшие методические разработки учителей.

Одним из средств достижения образовательных и воспитательных целей является система внеклассной работы по предметам, которая включает в себя такие традиционные мероприятия, как:

- предметные недели;
- тематические конкурсы сочинений, чтецов, художников, вокалистов и другие.

В программу этих мероприятий входят: предметные олимпиады школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, конкурсы.

При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с обучающимися: олимпиады, творческие конкурсы сочинений, проектов, поделок, выставки, открытые уроки, презентации и другие.

Выводы:

1. Учителя Мазина Г.В., Гудкова Т.В., Полякова Е.В., Илькина Е.Н., Гайдамакина Н.Ф., Лещёва Г.П., Еремцова И.В., Мусатова И.Ю., Чаплина О.В., Чернышёва В.И., Рысьева Т.Е., Сербина Н.Н. в ходе предметных недель проявили хорошие организаторские способности: умение создавать праздничную атмосферу.
2. Обучающиеся показали хорошие предметные знания, умение применять знания в различных ситуациях, взаимовыручку, неординарные решения вопросов.
3. Интересные разнообразные формы проведения предметных недель вызвали большой интерес обучающихся.

С целью повышения качества обучения в 2016-2017 учебном году была организована работа с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к учению:

- организованы индивидуальные консультации;
- на заседаниях МО, совещаниях при директоре обсуждали работу со слабоуспевающими обучающимися, результаты успеваемости, результаты проведенных контрольных срезов и контрольных работ, намечали пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений, рассматривали наиболее сложные вопросы теории и практики по предмету.

Была организована работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Для развития творческой активности учащихся из часов предметного кружка выделено по 1 часу на групповые занятия элективных курсов и курсов по выбору по следующим предметам: русский язык и литература (8, 9, 10, 11 классы), математика (9, 10, 11 классы), обществознание (10, 11 классы), физика (9 класс), английский язык (9 класс). Организована работа факультативов: ОПК (7-8 классы), информатика и ИКТ (5-7 классы), русский язык (10,11 классы).

В организации работы обучающихся так называемого продвинутого уровня произошли серьезные изменения. На уроках увеличилось количество времени, отводимого на самостоятельную работу творческого характера. Обучающиеся получали задания повышенного уровня сложности. Многие педагоги использовали инновационные педагогические технологии (лично-ориентированные, здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные) для организации деятельности обучающихся. Все это дало положительные результаты. Обучающиеся нашей школы занимали призовые места на школьных и муниципальных олимпиадах; муниципальных, региональных конкурсах.

Рекомендации:

- учителям-предметникам продолжать работу с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формировать познавательный интерес у обучающихся в изучении предметов;
- продолжать принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.

В течение учебного года осуществлялось единство учебной и воспитательной работы,

которое заключалось в том, что весь воспитательный процесс проходил через систему уроков и внеурочную деятельность. Учителя-предметники включали в свои тематические планы муниципальные мероприятия (написание сочинений, подготовка к конференциям, конкурсу чтецов, поделок, стенгазет, рисунков).

Основное внимание в методической работе было уделено оказанию помощи каждому учителю. Работа с учителями строилась на диагностической основе с учетом результатов анализа работы за прошедшие годы и выявленных недостатков.

Проводилась диагностика профессионального уровня учителя.

В 2016 – 2017 учебном году в школе работало 18 педагогов. Из них методическое объединение:

- Гуманитарно – эстетического цикла – 9 человек (60%).
- Естественно – математического цикла – 5 человек (20%).
- Начальных классов – 4 человека (20%).
- Классных руководителей - 11 человек (55%).

Диагностирование позволило выявить потребности учителя. Диагностирование пробуждало личную заинтересованность к постоянному совершенствованию, побуждало к самоанализу и являлось основой для индивидуальной работы самого учителя и работы администрации с учителями по повышению его квалификации.

Подобная работа помогала учителям не только анализировать, но и корректировать свою педагогическую деятельность.

Учителя школы осознавали необходимость постоянного самоанализа своей педагогической деятельности, самосовершенствование, а это – основа творчества.

Диагностика особенностей ученического и учительского коллективов была продолжена по направлениям:

- динамика уровня профессиональной компетентности педагогов;
- динамика познавательной активности учащихся в условиях внедрения новых форм работы на уроке;

По данным проведенных микроисследований, стабилен рост показателей профессиональной деятельности учителей по позициям:

- владение содержанием учебного предмета, новых подходов в изучении предметов;
- знание методик и методов работы;
- знание педагогических технологий.

Была отмечена положительная динамика по позициям:

- знания в области педтехнологий;
- владение содержанием учебного предмета.

Повышению педагогического мастерства учителей способствует и правильно организованная внутришкольная система оценки качества образования. Внутришкольная система оценки качества образования была спланирована по принципу гласности и открытости. Вопрос систематического контроля учебно-воспитательного процесса явился одним из основных в управлении ходом этого процесса. Правильно выбранные формы помогали получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в школе, каждую проверку администрация школы проводила в определенной последовательности (подготовительный этап, сбор необходимой информации, ее анализ и обсуждение, проверка исполнения указаний). Важным моментом любой

проверки было наличие планов заданий и ознакомление с ними контролирующих и контролируемых лиц. Правильно организованная внутришкольная система оценки качества образования позволила нам выявить сильные и слабые звенья в работе того или иного учителя и с учетом этого планировать свою деятельность. При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу.

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2016/2017 учебном году явились:

- контроль над ведением документации;
- контроль над качеством ЗУНов;
- контроль над объемом выполнения учебных программ;
- контроль над подготовкой к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ;
- контроль над успеваемостью обучающихся в школе;
- контроль над посещаемостью обучающимися учебных занятий;
- контроль по реализации ФГОС ООП НОО нового поколения;
- контроль над осуществлением индивидуального обучения.

Формы контроля, используемые в учебном году:

- классно-обобщающий контроль в 4, 5-ых ,8-11-х классах (контроль над деятельностью учителей, работающих в одном классе, уровень ЗУНов).
- тематический –контроль календарно-тематического планирования и рабочих программ; выполнение программ и минимума контрольных, проверочных и лабораторных работ по всем предметам; организация повторения.
- административный контроль за уровнем ЗУНов по предметам (срезы, контрольные работы - по четвертям, полугодиям, на конец года; предварительный контроль (перед экзаменами в выпускных классах), состояние школьной документации).

Весь учебный год заместителем директора по УВР осуществлялся контроль над объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились дополнительные занятия, кроме того, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования, проведено уплотнение материала. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем предметам учебного плана во всех классах в 2016-2017 учебном году выполнены в полном объеме.

В течение учебного года с педагогами, классными руководителями проводились совещания, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, анализ ЗУНов по итогам контроля, анализ выполнения программ, посещаемости обучающихся учебных занятий, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного года, подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов, мониторинговым исследованиям обучающихся 1,2,3,4 классов. Проведение совещаний позволило своевременно выявлять возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

Выводы:

- Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.
- В школе организована система непрерывного наблюдения за развитием ребенка. Учителя продолжают вести отслеживание развития каждого ученика с помощью индивидуальных карт (портфолио) развития школьника, которые помогают успешнее руководить обучением и воспитанием.

Рекомендации:

1. Включить в планы работы МО оценку преемственности в обучении предмету.
2. Продолжить работу по изучению новых стандартов второго поколения.
3. Наметить и осуществлять меры по коррекции знаний учащихся.
4. Одобрить практику педагогического мониторинга.

Общие выводы, рекомендации и задачи на следующий учебный год.

Общие выводы:

- В основном поставленные задачи на 2016 - 2017 учебный год выполнены.
- Методическая работа проводилась в системе и была направлена на повышение качества знаний, развитие познавательных и творческих способностей каждого ученика и учителя. Консультации, беседы с учителями, разработка и внедрение в практику методических рекомендаций для учителей оказывали корректирующую помощь учителям.
- Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива. Возросла творческая активность учителей. Внедрены в образовательный процесс личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные технологии. Показатели успеваемости в школе достаточные и стабильные.
- Большое внимание уделялось проблемам сохранения и укрепления здоровья, мониторингу качества образования, повышению социальной грамотности учащихся. Были использованы различные формы, которые позволили решить поставленные задачи. Единство урочной и внеурочной деятельности учителей через факультативы, кружки, индивидуальные занятия и дополнительное образования позволило повысить воспитательный потенциал уроков и мероприятий, что положительно отразилось на качестве образования.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе имеются недостатки:

- недостаточно эффективна работа с учащимися школы, мотивированными на учебу;
- недостаточно применяются элементы современных педагогических технологий;
- недостаточный уровень умений и навыков самоанализа своей деятельности у учителей и учащихся.

Задачи на 2017 - 2018 учебный год:

1. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий.
2. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей на всех уровнях.
3. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса.

Директор МОУ «Малинищинская СОШ» _____ В.Ю.Мазин

Заместитель директора по УВР _____ Т.В.Гудкова

**Анализ воспитательной работы
МОУ «Малинищинская СОШ»
за 2016-2017 учебный год**

Общешкольная методическая тема: «Управление процессом достижения нового качества образования как условие реализации ФГОС».

Одной из задач этой темы является разработка системы мер и мероприятий по реализации Программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательной школе, а также обеспечить сетевое взаимодействие школ с дополнительным и профессиональным образованием для организации внеурочной деятельности в рамках ФГОС. Исходя из общешкольной методической темы, вытекла общешкольная воспитательная тема *«Всестороннее развитие социально адаптированной личности как средство модернизации образовательного процесса»*

Целью воспитательной работы является формирование личности, обладающей гражданской ответственностью, правовой и этической культурой, имеющей потребность в ЗОЖ, владеющей необходимыми трудовыми умениями и навыками, необходимыми в жизни и при выборе профессионального пути.

Задачи:

1. Координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей.
2. Формирование у участников образовательного процесса уважительного отношения к правам обучающихся в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка.
3. Использование отечественных традиций и инноваций в области воспитания.
4. Формирование школьной воспитательной системы с учетом социума.
5. Оказание помощи семье в решении проблем воспитания, организация психолого-педагогического просвещения родителей, усилении роли семьи в воспитании детей.
6. Совершенствование содержания нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания.
7. Развитие творческой индивидуальности обучающихся через органы самоуправления и систему дополнительного образования.
8. Создание оптимальных условий для реализации комплексной программы по оздоровлению и формированию здорового образа жизни.
9. Формирование гражданско-патриотической позиции обучающихся.

Приоритетными направлениями воспитательной работы в 2016-2017 учебном году являлись:

- Воспитание через традиции школы.
- Воспитание патриотизма и гражданственности.
- Воспитание здорового образа жизни.
- Воспитание социального опыта учащихся.
- Экологическое воспитание.

Работа педагогического коллектива была построена на основе профилактической работы:

- вовлечение учащихся во внеурочную занятость;
- воспитание познавательных интересов через систему классных часов, работу предметных кружков и детских объединений, участие в конкурсах различного уровня, занятость в работе школьного самоуправления и проектной деятельности.

В течение всего учебного года классные руководители вели работу, по данному направлению не только с детьми, но и совершенствовали свои знания.

Работа методического объединения классных руководителей

В 2016/2017 учебном году МО классных руководителей работало над темой **«Развитие профессиональной компетентности классного руководителя, как фактор повышения качества воспитания в условиях подготовки и введения ФГОС»**

Цель работы МО: Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания с учётом современных требований и новых стандартов, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы каждого классного руководителя.

Задачи:

1. Повышение теоретического, научно-методического уровня, профессиональной подготовки классных руководителей по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитательной работы
2. Совершенствование методики работы классных руководителей по организации воспитательного процесса в классе в свете современных педагогических технологий
3. Координация деятельности классных руководителей в организации работы классных коллективов
4. Содействие активному внедрению интерактивных форм работы с учащимися и их родителями по укреплению национальных и семейных традиций.
5. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
6. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя

План заседаний методического объединения классных руководителей на 2016/2017 учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>Тема: «Планирование воспитательной деятельности классного руководителя в соответствии с требованиями нового закона об образовании».</p> <p>1. Анализ итогов работы ШМО классных руководителей</p> <p>2. Основные направления воспитательной работы на 2016/2017 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение и утверждение плана работы ШМО классных руководителей на 2016/2017 учебный год.</p> <p>4. Ознакомление с графиком работы школьных кружков и секций.</p> <p>5. Методические рекомендации по работе с детьми разных национальностей.</p>	сентябрь	<p>Руководитель МО Сербина Н.Н.</p> <p>Зам. директора по ВР Полякова Е.В.</p> <p>Мусатова И.Ю. (11кл)</p>

2.	<p>Тема: «О работе классного руководителя по формированию умения толерантного взаимодействия и навыков создания толерантной среды в классном коллективе, воспитанию любви и уважения к своей Родине, к своей нации, толерантного отношения к представителям других национальностей, сверстникам, их родителям, выявлению уровня толерантности межнациональных отношений в школьной среде путем тестирования».</p> <p>1. Методы работы классных руководителей с учащимися группы риска по профилактике зависимостей и формированию навыков здорового образа жизни.</p> <p>2. Анализ проблемных ситуаций и профилактической работы по формированию здорового образа жизни.</p> <p>3. Открытый классный час.</p>	Ноябрь	<p>Мусатова И.Ю. (11кл)</p> <p>Руководитель МО Сербина Н.Н.</p>
3.	<p>Тема: «Роль классного руководителя в условиях реализации ФГОС. Формы работы с классом».</p> <p>1. Личностно-ориентированный классный час: особенности содержания и организации, технологии подготовки и проведения личностноориентированного классного часа.</p> <p>2. Сравнительная характеристика традиционного и личностно-ориентированного классного часа.</p> <p>3. Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или другой формы работы с классом.</p> <p>Открытый классный час (обмен опытом)</p>	январь	<p>Еремцова И.В. (9кл)</p> <p>Гайдамакина Н.Ф. (2кл)</p> <p>Мазина Г.В. (3кл)</p>
4.	<p>Тема: «Роль классного руководителя в сохранении здоровья школьников».</p> <p>1. Здоровье ребенка как цель совместных усилий школы и семьи.</p> <p>2. Формы работы классного руководителя с учащимися по сохранению здоровья.</p> <p>3. Открытый классный час.</p>	март	<p>Руководитель МО Сербина Н.Н.</p>
5.	<p>Тема: «Показатели эффективности воспитательной работы (анализ итогов воспитательной деятельности классных руководителей, определение целей и задач на следующий учебный год)».</p> <p>1. Анализ работы ШМО классных руководителей. 2. Отчёт классных руководителей по темам самообразования.</p> <p>3. Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>4. Открытый классный час.</p>	май	<p>Руководитель МО Сербина Н.Н.</p>

Все заседания проведены вовремя.

Планы воспитательной работы были составлены всеми классными руководителями, но на проверку не все сданы своевременно.

Каждый классный руководитель работал над своей проблемой. Формы отчета о воспитательной работе за год были разнообразны, каждый выбрал более удобную для себя. Методический фонд школы пополнился сценариями праздников, тематическими классными часами.

В своей работе классные руководители использовали различные формы организации детей: беседы, круглые столы, классные часы, тренинги и т.д. В классах проводились классные часы в соответствии со своим планом воспитательной работы, а также единые классные часы, посвященные знаменательным датам, событиям, общешкольным мероприятиям.

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет хороший уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, из 11 классных руководителей 8 имеют высшее педагогическое образование.

Внутришкольный контроль показал, что хорошо продуманы планы воспитательной работы у следующих учителей: Лещевой Г. П. (1 кл.), Гайдакиной Н. Ф. (2 кл.), Мазиной Г. В. (3 кл.), Чаплиной О. В. (4 кл.), Илькиной Е. Н. (5 кл.). Эти учителя спланировали свою работу в рамках ФГОС. Отмечается хорошая насыщенная работа таких классных руководителей: Сербиной Н. Н. (7 кл.), Мусатовой И. Ю. (11 кл.). Эти классные руководители вели работу по различным направлениям деятельности, индивидуально работали с детьми, требующими особого педагогического внимания.

Работа остальных классных руководителей была менее насыщенной, но, тем не менее, хорошей: занимались с детьми индивидуально, проводили классные часы, родительские собрания, индивидуальные встречи с родителями, изучали психологические портреты своих классов и каждого ученика.

На протяжении года также осуществлялась проверка правильности ведения классными руководителями документации, контроль над выполнением воспитательного плана, посещение классных часов.

Продолжена практика ведения портфолио учащихся. Это является дополнительным стимулом для роста их достижений, более активного участия в мероприятиях различной направленности.

В классах проводились различные диагностики, анонимные анкетирования на определение психологического климата в классе, определение нравственного воспитания, отношения к жизненным ценностям. Много было проведено занятий со старшеклассниками по подготовке к экзаменам и по профориентации.

В течение учебного года воспитатели ГПД: Лещева Г.П., Гайдакина Н.Ф., Чаплина О.В., Сербина Н.Н., Кулешова С. В. успешно решали проблемы с выполнением домашнего задания в группе продленного дня, занимались с детьми индивидуально. Досуговой части в ГПД уделялось мало внимания.

Наряду с положительными моментами в работе классных руководителей есть и **недоработки**. В будущем году следует:

1. Систематизировать взаимопосещение классных часов.
2. Внедрить новые информационные технологии в работу каждого классного руководителя
4. Контролировать качественное выполнение воспитательных программ классных

руководителей.

5. Использовать новые формы взаимной педагогической деятельности.

6. Привлекать родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях, к работе по профилактике правонарушений несовершеннолетних и работе с родителями, не исполняющими родительские обязанности.

Проанализировав особенности педагогической деятельности за последние годы, мы выяснили, что культура профессионального общения с обучающимися класса у некоторых классных руководителей недостаточно высокая. **Выделились следующие проблемы:**

1. К сожалению, наблюдается такая ситуация, когда классный руководитель не может установить контакт с отдельными обучающимися класса, не придает значения особой роли общения и сотрудничества с учениками в учебно-воспитательном процессе и не утруждает себя организацией сотрудничества.

2. У многих педагогов отсутствует стремление к самообразованию

Анализ воспитательных планов показал, что классные руководители сталкиваются с проблемой сотрудничества и диагностики учащихся и их родителей. Таким образом, ставится **проблема** на следующий год:

формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, классным коллективом через внедрение деятельностного подхода.

Работа с родителями

Цель работы в данном направлении – установление тесного контакта с родителями, привлечение родителей к активному участию в организации учебно-воспитательного процесса и управлении школой.

В настоящее время в школе сложилась система мероприятий, направленных на сотрудничество с родителями: традиционные родительские собрания, участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий, просвещение родителей и организация консультативной помощи в воспитании детей.

Один раз в четверть проводятся классные и общешкольные родительские собрания.

В школе с родителями несовершеннолетних проводится следующая работа: индивидуальные консультации, психолого-педагогическое просвещение и родительские собрания, знакомящие с психическими особенностями возраста ребенка, методикой бесконфликтного общения, психологией семейных отношений.

Практика показывает, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы с педколлективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Уделять больше внимания организации и проведению родительских собраний.
2. Классным руководителям активнее привлекать родителей к участию во внеурочной деятельности.

Профориентационная работа

Важной задачей, которая должна решаться в период обучения в 8-9 классах, становится предпрофильная подготовка, позволяющая учащемуся осознанно выбрать профиль обучения, т. е., по сути, совершить первичное профессиональное

самоопределение. От этого выбора в немалой степени зависит и успешность обучения учащихся в старших классах, и их подготовка к следующей ступени образования, а в целом и к будущей профессиональной деятельности.

По этому направлению в 2016-2017 учебном году проводилось знакомство с учебными учреждениями, изучались особенности их образовательных программ, условий приема; посещение учреждений в День открытых дверей. В школе побывали представители следующих учебных заведений: ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум», Рязанский институт (филиал) «Московский государственный машиностроительный университет». Организовывались встречи с представителями Центра занятости г. Новомичуринска и ЦППМиСП. Классные руководители 8,9,10 классов (Рассказов Д. С., Еремцова И.В., Чернышева В. И.) провели деловые игры, тестирования, анкетирования, связанные с выбором профессии. В школе проводился курс по выбору «Я и моя профессия». К концу учебного года 80% учащихся выпускных классов (9,11кл) определяются с выбором будущей профессии

Внеурочная работа (организация выставок, конкурсов, экскурсий, экологическая работа, работа кружков и спортивных секций)

Большую помощь в воспитательной работе, в развитии творческих и индивидуальных способностей обучающихся оказывает кружковая работа. В этом году работали предметные кружки, спортивные секции. Активно осуществлялась внеурочная деятельность в начальной школе. Обучающиеся принимали участие в общественной жизни школы, выступали на муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах, где неоднократно занимали призовые места, награждались дипломами и грамотами. Школа сотрудничает с ДЮСШ, ДДТ г. Новомичуринск (Объединение «ЮИД»), РОВД, военкоматом, районным Советом ветеранов, Комплексным центром социального обслуживания населения. (Достижения см. в Приложении)

Итоги по конкурсам были подведены и освещались в форме фоторепортажей, заметок в «Пронской газете», на школьном сайте.

Анализируя деятельность школьных кружков, можно отметить, что все кружки работали в течение года удовлетворительно. Анализируя состояние занятости учащихся организованным досугом, нужно отметить, что занятость в различных кружках, факультативах, курсах составляет 100%.

. В летнее время занятость учащихся определяется через аттестационную сессию (9 и 11 кл), поступление в другие учебные заведения, работу на пришкольном участке, организацию летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания «Малинка», отдых детей в санаториях и летних лагерях.

Экологическая работа

5 января 2016 года Президент России Владимир Путин подписал указ, в соответствии с которым 2017 год в России объявлен годом экологии. Цель этого решения — привлечь внимание к проблемным вопросам, существующим в экологической сфере, и улучшить состояние экологической безопасности страны.

Любовь к природе, сознательное, бережное и заинтересованное отношение к ней каждого человека должны воспитываться с раннего детства. В нашей школе уделяется внимание и экологическому воспитанию.

Главная цель экологического воспитания – формирование высокой экологической морали человека, несущего ответственность за судьбу своего и будущих поколений, живущих в одном единственном доме – Земля. В этих целях проводятся:

экологический субботник на закрепленных участках по очистке территории школы и прилегающей к ней территории; посадка саженцев деревьев, кустарников в весенний и осенний периоды. Такая организация работы помогает учащимся уважать любой труд и содержать территорию школы в чистоте. В ходе месячника по экологическому воспитанию были проведены классные часы, конкурс рисунков и «Спасем мир от пожаров», конкурс агитбригад на экологические проблемы, акции: «Покорми птиц», «Кормушка» и др. В апреле проведены мероприятия, посвященные Весенней неделе добра.

Вывод: в следующем учебном году нужно разнообразить формы проведения занятий по экологическому воспитанию и увеличить участие детей в природоохранных акциях, мероприятиях, конкурсах.

Экскурсии

Одной из форм внеурочной работы является организация экскурсий.

В этом учебном году были организованы поездки в кинотеатры г. Рязани, Пронский ДК, ДК «Энергетик», Пронский музей, посещение храма с. Тырново, паломнические поездки в Сергиев-Посад и Оптину пустынь.

Необходимо продолжить экскурсионную работу с учащимися, активно привлекая к организации экскурсий родителей.

Работа детской школьной организации «Орленок»

Наша детская организация представляет собой самостоятельное, самоуправляемое общественное объединение, имеющее регулирующие его деятельность нормы и правила, зафиксированные в Уставе организации. Это объединение выражает интересы учащихся, отстаивает их права. Высшим органом организации являются общие собрания, которые созываются не реже двух раз в год. Руководителем детской организации являлась старшая вожатая Баева Л.С. Под ее руководством согласно утвержденному плану работы, были подготовлены и проведены традиционные школьные мероприятия, мероприятия по привлечению детей в ДОО. На переменах проводились подвижные игры для младших школьников. «Орлята» активно сотрудничали с сельской библиотекой. Приняли активное участие в муниципальном конкурсе «Лидер XXI века», «Команда XXI». К Году экологии ребята монтировали интересные видеоролики. Свою работу ДОО в этом году посчитала удовлетворительной.

Социально-психологическое сопровождение воспитательного процесса

План работы социального педагога на 2016-2017 учебный год

1. Составление социального паспорта школы (сентябрь)
 2. Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШК (в течение года по мере постановки)
 3. Контроль посещения уроков учащимися, состоящими на различных видах учета (в течение года)
 4. Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся (по запросу)
 5. Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШК, изучение домашних условий, данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях (по мере необходимости)
- 12.
- Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе (в течение года)

6.Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений (1 раз в четверть и по мере необходимости)

7.Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания (по мере необходимости)

8.Посещение районных совещаний, курсов, семинаров (по мере проведения)

9.Анализ проделанной работы (в конце года)

РАБОТА С ДЕТЬМИ, СОСТОЯЩИМИ НА УЧЁТЕ В ПДН и ВШК

Корректировка банка данных о трудновоспитуемых учащихся:

- изучение индивидуальных особенностей детей;

-изучение социально-бытовых условий;

-изучение социума по месту жительства.

Собеседование с учащимися, состоящими на ВШК с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками

Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.

Профилактические беседы с несовершеннолетними «группы риска»

Информировать родителей о постановки на временный учёт их детей.

Вести учёт посещаемости и успеваемости учащихся в конце четверти

Вести учёт правонарушений в школе.

Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.

Заслушивать учащихся, состоящих на учёте на:

-школьном Совете профилактики,

-МО классных руководителей,

Проводить педагогические рейды на дом учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения

Составлять социально-психологическую характеристику на учащихся, поставленных на учёт.

Выявление проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального поведения подростков.

Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска»

Посещение классных часов, уроков

Посещение на дому проблемных учащихся

Осуществление четкого контроля за посещением школы учащимися «группы риска» и учащимися, состоящими на ВШК

Проведение тестирования проблемных учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации

Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Ознакомление со статьями УК РФ, АК РФ;

Вынесение им официального предупреждения об ответственности за воспитание и обучение детей

Родительский лекторий:

1. Ответственность родителей в вопросе формирования учебной ответственности и дисциплинированности.
2. Подросток в мире вредных привычек.

(Анализ работы социального педагога за 2016-2017 учебный год прилагается)

Большое внимание в школе уделяется профилактике правонарушений среди учащихся. Ежеквартально проводились профилактические беседы с сотрудниками отдела по делам несовершеннолетних, с сотрудниками ДПС.

Социальным педагогом школы регулярно проводились личные беседы, консультации с учащимися и их родителями по проблемам дисциплины, опозданий, слабой успеваемости, соблюдения единой формы одежды, проявления толерантности, стрессоустойчивости, табакокурению, алкоголизму, наркомании, о курительных смесях, правовая ответственность родителей за воспитание детей.

В 2016-2017 уч. году велась систематическая целенаправленная работа по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании. Проводились мероприятия по выявлению учащихся, склонных к правонарушениям: курению, употреблению алкоголя, наркотических и психотропных веществ. Таких учащихся не было выявлено.

Результаты работы социального педагога по профилактике правонарушений несовершеннолетних. В этом году в этом направлении реализовывались следующие задачи:

1. Создание благоприятного микроклимата для учащихся школы;
2. Всестороннее развитие способностей, творческой и социальной активности;
3. Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка, профилактике наркомании, курения, пьянства;
4. Обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Были запланированы и проведены следующие мероприятия:

1. Проведено исследование семейных причин педагогической и социальной запущенности детей. Составлены акты посещения, характеристики семей (состав семьи, сфера их занятости, образование и социальный уровень). На основании этого были составлены темы бесед с родителями.

2. Работа с семьями опекунов, обследование семей, написание актов по предложенной схеме.
 3. Работа с семьями «риска» – уточнили списки семей социального риска и детей из таких семей.
- Составили акты обследования условий жизни неблагополучных семей.
Проводилась работа с родителями по индивидуальному плану (беседы, консультации, анкетирование, помощь семье – педагогическая, психологическая).

Работа библиотеки

Основными задачами школьной библиотеки являлись:

- 1). Пропаганда культуры мира против насилия в интересах людей.
- 2). Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно - досуговой деятельности.
- 3). Создание эффективно действующей системы информирования пользователей библиотеки.
- 4). Педагогическое просвещение родителей, развитие связей семьи и школьной библиотеки.
- 5). Пропаганда здорового образа жизни.
- 6). Проведение индивидуальной работы с читателями как основы формирования информационной культуры личности школьников.
- 7). Улучшение дифференцированного обслуживания пользователей библиотеки; организация книжного фонда с учётом изменения читательских интересов.

Тематические периоды

Сентябрь	«Месяц семьи и школы»
Октябрь	«Эрудит»
Ноябрь	«Я – гражданин России»
Декабрь	«Новогодний серпантин»
Февраль	«Сыны Отечества»
Март	«Здоровье, спорт. Семья»
Апрель	«Школа безопасности»
Май	«Месяц школы»

Проводились следующие мероприятия:

Краеведение

1. Сентябрь - 100 – лет со дня рождения английского писателя Роальда Даля (1916-1990). Литературный вечер.

2. Октябрь - 85 лет со дня рождения русского писателя, публициста, сценариста, драматурга Юлиана Семёновича Семёнова (1931- 1993).
3. Декабрь - Беседа «Здесь Родины моей начало»

«Я – гражданин России»

1. Ноябрь - «Мама..., я люблю тебя... Прости!»- выставка книг ко Дню матери России»
2. Январь - Конкурс былин, выставка рисунков на тему: «Моя любимая былина»
3. Март - Беседа: «Овеянные славою флаг наш и герб»
4. Февраль - Конкурс стихов «День защитников Отечества»

«Эрудит»

1. Ноябрь - Викторина «Страна знаний»
2. Декабрь - Беседа «Хлеб- всему голова»
3. Апрель - День авиации и космонавтики

«Сыны Отечества»

1. Январь - Рождество Христово. Выставка поделок и рисунков
2. Февраль - Беседа «Защитники Родины - наши земляки»
3. Май - Конкурс стихотворений о войне 1-4 классы
4. Июнь - Международный день защиты детей. Конкурс рисунков

«Школа безопасности»

1. Декабрь - «Наркомания- чума XXIвека»- книжная выставка к декаде «здоровье»
2. Апрель - Игра-путешествие «Опасности нет»
3. Март - Викторина «Правила движенья знай и всегда их соблюдай!»

«Детская книга»

1. Апрель - День любимой книги
2. Март - Всемирный день поэзии

Пропаганда библиотечно-библиографических знаний.

1. Ноябрь - «Давайте познакомимся!» - экскурсия в библиотеку. Правила общения с книгой
2. Декабрь - «Как построена книга? Выбор книги»
3. Май - День славянской письменности – литературно-музыкальная композиция

Работа с педагогическим коллективом и родителями.

1. Сентябрь - Ознакомление классных руководителей с планом работы библиотеки.
2. Апрель - Подготовка списков авторов учебников на следующий учебный год совместно с учителями предметниками

Организация книжных фондов. Работа с книжным фондом и организация работы библиотеки.

В течении года:

1. Своевременное занесение в инвентарную книгу вновь поступивших документов, проведение их обработки в соответствии с инструкцией «Об учете библиотечного фонда»
2. Своевременное очищение фонда от устаревшей, ветхой непрофильной литературы в соответствии с инструкцией «Об учете выбытия документов из библиотечного фонда»
3. Раскрытие фонда читателям тематических стеллажей и выставок
4. Оформление подписки на периодические издания в соответствии с выделенными средствами

Работа с учебным фондом

1. Прием и техническая обработка поступивших учебников:
- оформление книги безинвентарного учета; штемпелевание
2. Участие в инвентаризации учебного фонда, списание устаревших и ветхих учебников по установленным правилам
3. Осуществление сбора заказов на учебники федерального комплекта, согласование, координация заказов с руководителями методических объединений, с заместителями директора по учебно-воспитательной работе.
4. Выдача и прием учебников

Работа волонтеров

Члены волонтерского отряда «Доброе сердце» в этом учебном году работали в различных направлениях: работа с пожилыми людьми, работа с учащимися начальных классов, повышение значимости волонтерского отряда, проведение акций, мероприятия, посвященные Победе в ВОВ.

Продолжается работа по вовлечению обучающихся в волонтерскую деятельность. В этом году в школе было мало зарегистрированных волонтеров.

В следующем учебном году планируется продолжить начатую работу по вовлечению обучающихся в волонтерскую деятельность.

(Отчет о работе волонтеров отражен в Приложении «Отчет о работе волонтерского отряда»)

Результаты воспитательной работы за 2016-2017 учебный год:

- организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий;
- все аспекты воспитательной работы позволяли учащимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности;
- воспитательная работа в школе помогает созданию здорового детского коллектива; тесное сотрудничество учителей и учеников способствует формированию хорошей атмосферы, основанной на доверии, понимании и коллективном творчестве.

Не смотря на спланированность воспитательной работы, не удается избежать и некоторых недостатков:

- по-прежнему не все направления воспитательной работы получили должное развитие;
- не во всех классах работает система самоуправления;

- не все классы принимают участие в школьных делах, что говорит о их невысоком уровне вовлеченности в школьную жизнь;
- остаются недоработки в области развития самоуправления и деятельности волонтерских отрядов;
- не работает система мониторинга воспитательной работы.

На основе тех проблем, которые проявились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

1. Организовывать работу по интеграции урочной и внеурочной деятельности.
2. Развивать систему работы с родителями и общественностью.
3. Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня.
4. Создать систему мониторинга качества образовательной деятельности в целом и результатов воспитательной деятельности в частности.
5. Усилить работу по экологическому воспитанию детей.
6. Активизация школьного самоуправления.

Директор МОУ «Малинищинская СОШ» _____ Мазин В.Ю.

Исполнитель: зам. директора по ВР _____ Полякова Е.В.

**Анализ работы по профилактике правонарушений
несовершеннолетних в МОУ «Малинищинская СОШ» в 2016-2017
учебном году**

Задачи:

1. Создание благоприятного микроклимата для учащихся школы;
2. Всестороннее развитие способностей, творческой и социальной активности;
3. Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка, профилактике наркомании, курения, пьянства
4. Обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки проведения
1.	Выявление и постановка на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют свои обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей	Социальный педагог, инспектор ИДН	Сентябрь
2.	Проведение совместных рейдов по неблагополучным семьям с целью оказания практической помощи	Социальный педагог, классный руководитель, участковый	Сентябрь
3.	Индивидуальная помощь родителям, испытывающим затруднения в воспитании ребенка	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	По мере необходимости
4.	Обследование условий жизни детей, находящихся на ВШК и ИДН	Социальный педагог, классные руководители	В течение года
5.	Контроль за посещаемостью учащихся «группы риска» кружков и секций	Социальный педагог, классные руководители	В течение года
6.	Совет профилактики с приглашением учащихся и их родителей	Социальный педагог, классные руководители	Сентябрь, январь, май
7.	Проведение инструктажа по технике безопасности, правилам поведения в школе и общественных местах, о сохранности школьного имущества, о запрещении курения на территории школы	Классные руководители	В течение года
8.	Профилактические беседы в 1 – 7 классах:	Социальный педагог,	

	<p>а) Учись быть вежливым;</p> <p>б) Осторожно, электричество;</p> <p>в) Как избавиться от вредных привычек;</p> <p>г) Правила дорожного движения;</p> <p>ж) О безопасном поведении в помещении школы, дома и на улице;</p> <p>з) Безопасное поведение на воде;</p> <p>Профилактические беседы в 8 – 11 классах</p> <p>а) «Что выбираешь ты, новое поколение?»</p> <p>б) «Как ты понимаешь – здоровый образ жизни?»</p> <p>в) Научись хорошо учиться!</p> <p>г) Совершенствуй себя</p> <p>д) Кто я? Какой я?</p> <p>е) Нет безвыходных ситуаций</p>	<p>классные руководители</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь, апрель</p> <p>Декабрь</p> <p>Октябрь, январь</p> <p>Ноябрь, март</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь, декабрь, апрель</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль, май</p>
9.	<p>День правовых знаний в 6 – 11 классах. Тематика классных часов с учащимися:</p> <p>а) поведение в экстремальных условиях с приглашением сотрудников ОВД;</p> <p>б) ответственность за совершение правонарушений и преступлений с приглашением сотрудников ПДН;</p>	<p>Социальный педагог, классные руководители, сотрудник ОВД, сотрудник ПДН</p>	<p>Сентябрь, апрель</p> <p>Октябрь, февраль</p>
10.	Школьная акция «За здоровый образ жизни»	<p>Социальный педагог, классные руководители</p>	В течение года
11.	Участие в районных мероприятиях по профилактике дорожного движения	Учитель ОБЖ	В течении года
12.	Дни здоровья	<p>Учителя физической культуры, классные</p>	В течение года

		руководители	
13.	Посещение музеев, кинотеатров, библиотек р.п. Пронск и г.Рязани	Классные руководители	В течение года
14.	Проведение спортивного месячника	Учителя физической культуры, классные руководители	Май
15.	Проведение классных родительских собраний на тему «Помогите своему ребенку учиться»	Социальный педагог, классные руководители	Октябрь, февраль, апрель
16.	Индивидуальные консультации для родителей	Социальный педагог, классные руководители	В течение года
17.	День инспектора в школе	Социальный педагог	Октябрь, февраль
18.	Трудовой десант	Учитель технологии, классные руководители	В течение каждого каникулярного периода
19.	Работа лагеря дневного пребывания	Директор лагеря, социальный педагог	Июнь
20.	Трудоустройство учащихся	Социальный педагог	В течение каникулярного периода
21.	Посещение спортивных секций, кружков по интересам.	Социальный педагог, Классные руководители	В течение каждого каникулярного периода

Директор школы _____ В.Ю.Мазин

**Показатели
деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

(МОУ «Малинищинская СОШ» по состоянию на 01 августа 2017 года)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	127 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	61 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	57 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	9 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	68 человек / 59%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	81 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	18,8 баллов базовая 56 баллов профильная
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по	0 человек / 0%

	математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек / 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек / 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек / 11%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2 человека / 40%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	110 человек / 87%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	51 человек / 40%
1.19.1	Регионального уровня	25 человек / 20%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек / 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек / 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	15 человек / 83%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 человек / 67%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человека / 17%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человека / 17%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек / 78%

1.29.1	Высшая	0 человек / 0%
1.29.2	Первая	14 человек / 78%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3 человека / 17%
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек / 28%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека / 22%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека / 22%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человек / 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человек / 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	25 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек / 0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	11 кв.м

Показатели
деятельности дошкольных групп филиала МОУ «Малининская СОШ» «Гремякская начальная школа-детский сад»,
подлежащих самообследованию на 01.08.2017г.
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	20 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	20 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	1 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	19 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	20 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	20 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	20 человек/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	20 человек/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	23 дня

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/0 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек/33%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/33%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	0 человек/0 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/33%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/33%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/33%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека/50%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека 50%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2человека/20человек

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	233 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

29.08.2017г.

Директор МОУ «Малинищинская СОШ» _____ Мазин В.Ю.