

Согласовано  
Совет школы  
протокол № \_\_\_2\_ от

«\_10\_»\_декабря\_\_\_ 2014 года

Утверждаю директор  
МОУ «Малинищинская СОШ»  
\_\_\_\_\_ В.Ю.Мазин  
приказ № 243 от  
«\_10\_»\_декабря\_2014\_ года

**Положение**  
**о профильных классах в муниципальном образовательном учреждении**  
**«Малинищинская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах муниципального образовательного учреждения «Малинищинская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015, с Концепцией профильного обучения на старшей ступени образования, утвержденной приказом МО России от 18.07.2002 года № 2783, моделью образования Рязанской области, ориентированной на инновационное развитие экономики региона, Законом Рязанской области от 29 августа 2013 года № 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области», Постановлением министерства образования Рязанской области от 22.05.2014 года № 7 «Об установлении случаев и Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Рязанской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Уставом Школы.

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательным учреждением в установленном законодательством РФ порядке и Уставом образовательного учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в порядке, установленном законодательством РФ.

**II. Содержание и организация деятельности в профильных классах.**

2.1. Профильные классы создаются в образовательном учреждении на четвёртом уровне обучения.

2.2. Профильные классы образовательного учреждения обеспечивают обучающимся условия для:

- углубленного, расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей программы среднего общего образования,

- дифференциации содержания обучения старшеклассников с возможностями построения индивидуальных общеобразовательных программ,

- социализации обучающихся, реализации преемственности между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2.3. Организация профильных классов в образовательном учреждении может осуществляться в соответствии с различными моделями (вариантами) профильного обучения:

- модель внутришкольной профилизации,

- модель сетевой организации.

2.4. В случае организации профильного класса по сетевой модели профильного обучения совместно с учреждением высшего или среднего профессионального образования заключается договор о совместной деятельности.

Учреждения высшего или среднего профессионального образования, сотрудничающие с образовательным учреждением, должны иметь лицензию на дополнительные образовательные услуги.

2.5. Образовательный процесс в профильном классе организует и осуществляет само общеобразовательное учреждение, или совместно с учреждением, сотрудничающим с общеобразовательным учреждением на основании договора о совместной деятельности.

2.6. Оказание дополнительных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении, реализующим сетевую модель профильного обучения, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ.

2.7. В образовательном учреждении, реализующем внутришкольную модель профильного обучения, дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) могут осуществляться в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 года 505.

2.8. Управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район осуществляет право контроля за реализацией прав граждан на получение образования в профильных классах.

2.9. Содержание работы, виды занятий и формы контроля определяются учебными планами и программами, разработанными исходя из задач класса и в целях обеспечения качественной подготовки, утвержденными педагогическим Советом школы.

2.10. Профильная подготовка обучающихся реализуется через введение профильных предметов за счет федерального компонента учебного плана и элективных курсов соответствующего профиля за счет школьного компонента учебного плана.

2.11. Реализуемый образовательным учреждением профиль указывается в учебном плане школы.

Учебный план профильного класса разрабатывается в соответствии с примерным федеральным учебным базисным планом. В учебном плане профильного класса количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом.

Нагрузка обучающихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.

2.12. Продолжительность учебного плана в профильном классе составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, продолжительность каникул в течение учебного плана составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель.

Годовой календарный учебный график профильного класса разрабатывается и утверждается образовательным учреждением по согласованию.

2.13. При составлении расписания и организации учебной деятельности обучающихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и тем самым приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.

2.14. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными преподавателями I и высшей квалификационной категории.

2.15. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена доплата согласно Положения о порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений, находящихся на бюджетном финансировании.

2.16. Государственная итоговая аттестация по завершению среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с действующим Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования.

2.17. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов в образовательном учреждении являются:

- невыполнение образовательным учреждением функций, отнесенных к его компетенции;
- отсутствие мотивации обучающихся и родителей (законных представителей);
- не востребованность профилей на рынке труда.

### **Ш. Порядок комплектования профильных классов на четвёртом уровне среднего общего образования.**

Порядок приема в профильные классы независимо от модели их организации определяется Постановлением министерства образования Рязанской области от 22.05.2014 года № 7 «Об установлении случаев и Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Рязанской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

Индивидуальный отбор проводится с целью:

- 1) формирования профильного(ых) класса(классов) для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования профильного обучения;

2) доукомплектования неуккомплектованного(ых) класса (классов) профильного обучения в Школе для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования профильного обучения.

### **3.1. Организация индивидуального отбора обучающихся**

3.1.1. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется Школой в соответствии с настоящим Порядком и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.1.2. Сроки проведения индивидуального отбора в профильные классы Школы: с 10 по 20 августа текущего года.

3.1.3. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в Школу для получения профильного среднего общего образования являются обучающиеся общеобразовательных организаций (далее - участники индивидуального отбора).

3.1.4. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, принимаемые в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

3.1.5. Результаты индивидуального отбора опубликовываются на официальном сайте и информационном стенде Школы в течение 3 дней со дня подписания протокола по результатам индивидуального отбора по соответствующему профилю.

3.1.6. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) учащегося имеют право в течение 5 дней со дня опубликования результатов индивидуального отбора на сайте Школы направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию Школы.

3.1.7. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Школу или переводятся в класс профильного обучения на основании решения приемной комиссии и представляют документы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, для приема в образовательную организацию.

3.1.8. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в случае:

1) отсутствия документов на учащегося, указанных в разделе 5 настоящего Порядка;

2) несоответствия учащегося условию, установленному пунктом 2.6 настоящего раздела;

3) укомплектованности классов углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения на день поступления заявления.

3.1.9. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс (классы) профильного обучения не является основанием для отчисления учащегося из образовательной организации при наличии в Школе классов непрофильного обучения.

3.1.10. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора Школы в течение 10 дней со дня опубликования результатов индивидуального отбора.

3.1.11. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора в запланированный Школой класс (классы) профильного обучения допускается

проведение индивидуального отбора в дополнительный период в порядке установленном настоящим Порядком.

3.1.12. При переводе учащегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в Школе решение о зачислении учащегося в класс профильного обучения принимается на основании критериев раздела 3 настоящего Порядка.

### ***3.2. Критерии индивидуального отбора***

3.2.1. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется:

а) по аттестату об основном общем образовании (учитывается средний балл по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок);

б) по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам профильного обучения (учитываются баллы по учебным предметам, полученные в результате государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, по которым проводится индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в профильных классах).

### ***3.3. Документы, предоставляемые для участия в индивидуальном отборе***

3.3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.3.2. Родители (законные представители) учащихся подают заявление на имя директора Школы за 10 дней до даты проведения индивидуального отбора.

3.3.3. В заявлении родителями (законными представителями) учащегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;
- 2) дата и место рождения учащегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;
- 4) наименование класса профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) обстоятельства, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс профильного обучения.

3.3.4. Для участия в индивидуальном отборе в профильный класс (классы) для профильного обучения в случае, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации, к заявлению дополнительно прилагаются:

- а) копия аттестата об основном общем образовании;
- б) копия личного дела;
- в) копия справки с результатами государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам профильного обучения, по которым проводится индивидуальный отбор для получения среднего общего образования профильного обучения.

Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению представлять грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) учащегося.

3.3.5. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.3.6. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации в течение всего периода обучения.

#### **IV. Финансовое обеспечение**

4.1. Финансирование содержания профильного класса осуществляется за счет бюджетных средств в установленном порядке.

4.2. Использование внебюджетных средств для оказания дополнительных образовательных услуг общеобразовательным учреждением, имеющим в своем составе профильные классы, учреждениями среднего и высшего профессионального обучения осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015,"Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 5.07.2001 года № 505.