

«Утверждаю»
Директор МОУ
«Малинищинская СОШ»
Мазин В.Ю.
« ____ » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Родительском комитете

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано для Филиала МОУ «Малинищинская СОШ» «Гремякская НШ-детский сад» к (далее — Филиал) в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 18,19,52), Семейным кодексом РФ (ст.12), Типовым положением о Филиале, Уставом МОУ «Малинищинская СОШ».
- 1.2 Родительский комитет — постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления Филиала, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Филиала.
- 1.3 Родительский комитет (далее - Комитет) может быть избран из числа родителей детей, посещающих Филиал, на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.4 Решения Родительского комитета рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на Общем собрании Филиала.
- 1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом Филиала и принимаются на его заседании.
- 1.6 Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского комитета

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:

- совместная работа с Филиалом по реализации государственной, политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Филиала;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Филиала;

3. Функции Родительского комитета

3.1. Родительский комитет Филиала:

- обсуждает Устав и другие локальные акты МОУ «Малинищинская СОШ», касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направления образовательной, воспитательной, оздоровительной деятельности Филиала, вносит предложения по их совершенствованию;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Филиала (группы);
- участвует в подведении итогов деятельности Филиала за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- участвует в совместных с родителями (законными представителями) мероприятиях в Филиале;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Филиале;
- оказывает помощь Филиалу в работе с неблагополучными семьями;

4. Права Родительского комитета

4.1. Родительский комитет имеет право:

- принимать участие в управлении Филиалом как орган самоуправления;
- заслушивать и получать информацию от руководства Филиала и других органов самоуправления об организации и проведении воспитательной работы с детьми.

4.2. Каждый член Родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским комитетом

5.1. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников.

5.2. В необходимых случаях на заседание Родительского комитета приглашаются:

- заведующий, педагогические работники Филиала,
- представители общественных организаций, родители, представители Учредителя.

Приглашенные на заседание Родительского комитета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Родительского комитета:

- организует деятельность Родительского комитета;
- совместно с заведующим Филиала организует подготовку и проведение заседаний Родительского комитета;
- определяет повестку дня Родительского комитета;
- контролирует выполнение решений Родительского комитета;
- взаимодействует с заведующим Филиала по вопросам самоуправления.

5.5. Заседания Родительского комитета созываются не реже 1 раза в квартал.

5.6. Заседания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

6. Взаимосвязи Родительского комитета с органами самоуправления Филиала

6.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Филиала — Общим собранием, Советом педагогов:

- через участие представителей Родительского комитета в заседании Общего собрания, Совета педагогов Филиала.

7. Ответственность Родительского комитета

7.1. Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского комитета

8.1. Заседания Родительского комитета оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Родительского комитета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительский комитет;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Филиала;
- решение Родительского комитета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.